

УТВЕРЖДЕН:
Духовным Управлением Мусульман
Республики Татарстан
Протокол от «17» апреля 2008 года
Регистрационный № 835.
Председатель Духовного Управления
Мусульман РТ, Муфтий
(подпись, печать) Гусман хазрат Исхаков

УТВЕРЖДЕН:
Централизованной религиозной организацией
- Духовным управлением мусульман
Республики Татарстан
«31» октября 2011 года
Регистрационный № 835
Председатель, Муфтий
(подпись) Илдус хазрат Файзов



УСТАВ

Мусульманской религиозной организации – учреждения среднего
профессионального религиозного образования
Набережночелнинского медресе «Ак мечеть»
Централизованной религиозной организации - Духовного управления
мусульман Республики Татарстан
(в новой редакции)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мусульманская религиозная организация – учреждение среднего профессионального религиозного образования Набережночелнинское медресе «Ак мечеть» Централизованной религиозной организации - Духовного управления мусульман Республики Татарстан (далее по тексту – Медресе) является духовным образовательным учреждением, осуществляющим подготовку мусульманских священнослужителей и религиозного персонала.

1.2. Учредителем Медресе является Централизованная религиозная организация – Духовное управление мусульман Республики Татарстан (далее по тексту – ДУМ РТ).

1.3. Мусульманская религиозная организация – учреждение среднего профессионального религиозного образования Набережночелнинское медресе «Ак мечеть» Централизованной религиозной организации - Духовного управления мусульман Республики Татарстан.

1.4. Медресе, как учреждение профессионального религиозного образования, подлежит регистрации в качестве мусульманской религиозной организации и получает государственную лицензию на право осуществления образовательной деятельности. Медресе приобретает право на образовательную деятельность с момента выдачи ему государственной лицензии.

1.5. Медресе следует призыву Всевышнего Аллаха: «Держитесь за вервь Аллаха все вместе и не разъединяйтесь» (сура 3, аят 103, Аль-Коран).

1.6. Медресе осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституциями Российской Федерации и Республики Татарстан, Федеральным законом от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях», Законом Республики Татарстан от 14 июля 1999 г. № 2279 «О свободе совести и о религиозных объединениях», Законами Российской Федерации и Республики Татарстан «Об образовании», Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.7. Медресе осуществляет свою религиозно-образовательную деятельность в соответствии:

- с откровением Всевышнего Аллаха – Аль-Кораном;
- с Сунной Пророка Мухаммеда (да благословит его Аллах и приветствует);
- с нормами шариата, выраженными в иджитхаде факихов и улемов, следовавших установлениям Корана и Сунны Пророка Мухаммеда в соответствии с религиозным направлением (мазхабом) имама Абу Ханифы.

1.8. Медресе после государственной регистрации приобретает права юридического лица, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном, третейском, судах общей юрисдикции, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям и задачам Медресе, а также действующему законодательству.

1.9. Медресе имеет в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютный счета в банковских и кредитных учреждениях на территории Республики Татарстан и за ее пределами.

1.10. Медресе имеет круглую печать, собственную символику, штампы, бланки и другие атрибуты своего наименования на татарском, русском и арабском языках.

1.11. Медресе в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями и задачами своей деятельности, заданием собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

1.12. Собственник имущества, закрепленного за Медресе, вправе изъять лишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

1.13. Медресе отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание.

1.14. Государство его органы и организации не отвечают по обязательствам Медресе, равно как и Медресе не отвечает по обязательствам государства.

1.15. На движимое и недвижимое имущество Медресе богослужебного назначения не может быть обращено взыскание по претензиям кредиторов.

1.16. Медресе вправе осуществлять виды предпринимательской деятельности, необходимые для выполнения уставных целей и задач Медресе и соответствующие им.

1.17. Место нахождения Медресе (юридический адрес): 423810, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, бульвар Энтузиастов, д. 12 (2/14).

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями деятельности Медресе являются подготовка священнослужителей и религиозного персонала для мусульманских религиозных организаций, совершения богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, обучение религии и религиозное воспитание своих последователей, а так же совместное исповедание и распространение Ислама, повышение духовного потенциала и укрепление духовно-нравственных устоев мусульманского сообщества Республики Татарстан, создание прочной духовно-нравственной основы в обществе для подготовки гармонично развитых высокообразованных и высоконравственных членов общества, организация системы мусульманского религиозного образования для воспитания подрастающего поколения в духе высокой духовной нравственности, основанной на исламском вероучении.

2.2. Основными задачами Медресе являются:

а) подготовка квалифицированных священнослужителей, обладающих соответствующими религиозными знаниями, квалификацией, а также высоким

уровнем образования в области светских наук для мусульманских религиозных организаций и мусульманских образовательных учреждений;

б) содействие развитию системы мусульманского религиозного образования для воспитания граждан в духе высокой духовной нравственности, основанной на исламском вероучении;

в) соблюдение канонического единства и единообразное исполнение указов, постановлений и распоряжений руководящих органов ДУМ РТ.

2.3. Предметом деятельности Медресе является:

а) учебно-образовательная, воспитательная деятельность;

б) реализация программ профессиональной подготовки;

в) осуществление переподготовки и повышение квалификации действующих священнослужителей, а также подготовка специалистов – служителей культа по другим профилям, необходимым для осуществления деятельности мусульманских религиозных организаций и учреждений,

г) совершение коллективных богослужений, религиозных обрядов и церемоний в соответствии с исламским вероучением;

д) организация встреч, семинаров, конференций и иных мероприятий, способствующих повышению качества образовательного процесса, участие в подобных мероприятиях в Республике Татарстан и за ее пределами;

е) содействие в разработке, подготовке и издании книг, учебников и учебных пособий в области исламского вероучения;

ж) организация филиалов Медресе в Республике Татарстан в соответствии с действующим законодательством; филиалы Медресе действуют на основании положений, утвержденных Медресе; филиалы действуют от имени Медресе и не являются юридическими лицами;

з) распространение мусульманских религиозных знаний и основ исламского мировоззрения;

и) производство, приобретение, экспортирование, импортирование и распространение предметов религиозного назначения, религиозной литературы и иных информационных материалов религиозного содержания;

к) организация в период каникул детских мусульманских лагерей, центров, действующих при Медресе;

л) организация благотворительных обедов в мусульманские праздничные дни (ифтар), распределение поступивших благотворительных средств нуждающимся (садака, обеды);

м) разработка и осуществление мероприятий, направленных на повышение качества и технического уровня образовательного процесса;

н) осуществление экономической, предпринимательской деятельности, соответствующей выполнению уставных целей и задач Медресе;

о) установление, поддержание и укрепление взаимоотношений с другими учебно-образовательными учреждениями и религиозными организациями в Республике Татарстан и за ее пределами;

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1. Прием граждан на обучение в Медресе осуществляется на конкурсной основе, по результатам вступительных экзаменов, тестирования или собеседования.

3.2. Медресе разрабатывает порядок и условия приема, которые определяют перечень и сроки подачи документов, необходимых для поступления, перечень и сроки проведения вступительных экзаменов, тестирования или собеседования, систему оценки знаний абитуриентов, порядок апелляции по вопросам выставления оценок на вступительных экзаменах.

3.3. Отношения между Медресе и обучающимися оформляются на основании личного заявления лица, успешно прошедшего конкурсный отбор, о зачислении его обучающимся Медресе. В заявлении обучающийся обязуется строго соблюдать требования настоящего Устава и правила внутреннего распорядка Медресе. Отношения между Медресе и обучающимся вступают в силу с момента опубликования приказа о зачислении обучающихся в Медресе.

3.4. Процесс обучения и учебная работа в Медресе осуществляется в соответствии с учебным планом и программами, утверждаемыми ректором.

Медресе реализует образовательные программы среднего профессионального религиозного и дополнительного образования. Образовательные программы разрабатываются Медресе в соответствии с действующим законодательством РФ самостоятельно и утверждаются Учредителем.

3.5. Обучение и воспитание в Медресе ведется на русском, татарском, арабском языках.

3.6. Медресе осуществляет подготовку по следующим формам обучения:

- а) обучение с отрывом от производства:
 - дневное обучение;
 - дневное с чередованием заочного или вечернего;
- б) обучение без отрыва от производства:
 - заочное обучение;
 - вечернее обучение.

3.7. В Медресе устанавливаются следующие виды учебных занятий:

- а) лекции;
- б) практические занятия и семинары;
- в) коллоквиумы;
- г) учебная практика;
- д) дипломное проектирование (дипломная работа);
- е) домашние учебные работы;
- ж) индивидуальные репетиторства;
- з) консультации для обучающихся;
- и) самостоятельные занятия обучающихся.

3.8. Продолжительность обучения в Медресе зависит от программы обучения, которая дается на отделениях Медресе. Обучение на отделении

профессионального религиозного образования с отрывом от производства составляет 3 лет, без отрыва от производства — 4 лет. Обучение на отделении дополнительного образования составляет до 2 лет.

3.9. Успеваемость обучающихся определяется при помощи оценок или бально-процентного соотношения:

- 5 «отлично» (81-100%),
- 4 «хорошо» (61-80%),
- 3 «удовлетворительно» (41-60%),
- 2 «неудовлетворительно» (менее 41%).

3.10. Прием зачетов и экзаменов, а также перевод обучающихся с курса на курс производится приказами руководителя (директора).

3.11. Учебный год делится на два семестра, каждый из которых заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. На каждый семестр составляются расписание учебных занятий и календарные графики практических и других видов работ обучающихся.

3.12. При вечерней форме обучения проводятся обычные, как и на дневной, зачетно-экзаменационные сессии, а на заочной - сессии несколькими потоками, с чередованием по группам.

3.13. Сроки начала, завершения семестров, проведения зачетно-экзаменационных сессий, времени и продолжительности каникул, а также виды практического обучения устанавливаются приказами руководителя (директора). Количество и последовательность учебных часов по предметам определяются учебным планом и расписанием учебных занятий, которые утверждаются руководителем (директором).

3.14. В целях наилучшего освоения образовательных программ комплектование учебных групп обучающихся производится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

3.15. Для всех видов учебных занятий устанавливается продолжительность академического часа 45-50 минут. Перерыв устанавливается по 5-10 минут через каждый академический час или один перерыв через два академических часа.

3.16. В учебном году устанавливаются каникулы два раза в год после каждой сессии, в том числе в зимний период не менее 2 недель, летом 8-10 недель.

3.17. Обучающиеся могут быть отчислены из Медресе по личному письменному заявлению обучающегося с просьбой об отчислении;

На основании строгих требований, предъявляемых к обучающимся Медресе с целью поддержания высокой духовно-нравственной и учебной дисциплины Медресе имеет право исключать из числа обучающихся за следующие виды нарушения дисциплины:

- академическая задолженность по одному и более предметам, не ликвидированная в сроки, установленные правилами внутреннего распорядка;
- нарушение морально-этических норм Ислама, несовместимое с дальнейшим продолжением обучения в Медресе, в том числе: за

драку, за непослушание и невнимание замечаниям и предупреждениям преподавателей и администрации Медресе, за любые проступки, запрещенные религией и нормами шариата;

- грубое нарушение правил внутреннего распорядка.
- за систематическую неуспеваемость и получение неудовлетворительных оценок.

3.18. За нарушение учебной дисциплины к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, строгий выговор с предупреждением, исключение из числа обучающихся. Исключение обучающихся из Медресе, а также восстановление их в Медресе производится приказом руководителя (директора).

3.19. Численность и состав учебных групп определяется Ученым советом (Шурой) и утверждается приказом ректора.

3.20. По решению Ученого совета (Шуры) в Медресе может устанавливаться платное обучение, на договорной основе, определяющей объем и вид образовательных услуг, размер платы за обучение и иные условия. Размеры оплаты за обучение определяются Ученым советом (Шурой) и утверждаются приказом руководителя (директора).

3.21. Платная образовательная деятельность Медресе не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса, в том числе на заработную плату работников Медресе, развитие и совершенствование образовательного процесса.

3.22. За высокие показатели в учебе, дисциплине, а также другой деятельности Медресе отличившиеся обучающиеся получают следующие виды поощрений:

- а) вручение именных ценных подарков или денежных премий;
- б) вручение похвальных грамот, а также другие виды поощрений.

4. ПРЕПОДАВАТЕЛИ МЕДРЕСЕ

4.1. Для всех преподавателей Медресе, независимо от преподаваемого предмета, важнейшим направлением педагогической деятельности является духовно-нравственное, религиозное воспитание обучающихся.

4.2. Преподаватели Медресе обязаны:

- а) вести учебно-воспитательную и методическую работу по своей специальности на соответствующем высоком профессиональном уровне;
- б) соблюдать требования норм исламского вероучения;
- в) словом и личным примером осуществлять воспитание обучающихся в духе соблюдения морально-этических норм Ислама;
- г) систематически повышать собственную квалификацию, знания о религии, совершенствовать практический опыт в избранной области;
- д) руководить самостоятельными занятиями и работой обучающихся;
- е) вести индивидуальную работу с наиболее способными или отстающими в обучении обучающимися;

- ж) участвовать в разработке учебников и учебных пособий;
- з) принимать участие на соответствующих курсах переподготовки и повышения квалификации.
- и) выполнять Устав Медресе, правила внутреннего распорядка и другие локальные акты,
- к) выполнять условия трудового договора (контракта).

4.3. Преподаватели Медресе имеют право:

- а) на моральное и материальное поощрение своего труда;
- б) свободно выбирать метод оценки обучающихся;
- в) принимать участие в управлении Медресе.

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ В МЕДРЕСЕ

5.1. В Медресе на обучение принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане мусульманского вероисповедания, признающие каноны и принципы Ислама, независимо от их национальности, социального и имущественного положения, имеющие законченное среднее или неполное среднее образование, прошедшие собеседование и успешно сдавшие вступительные экзамены.

5.2. Обучающиеся имеют право:

- проходить обучение в соответствии с избранной специальностью;
- пользоваться аудиториями, читальными залами, библиотекой и другими учебно-вспомогательными подразделениями, оборудованием и инвентарем;
- посещать дополнительные лекции помимо основного курса предметов в соответствии с программой обучения, получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

Обучающиеся вечернего и заочного отделений, в период совмещения работы с обучением, пользуются дополнительными отпусками по месту работы и другими, установленными для них законодательством о труде, льготами.

5.3. Обучающиеся Медресе обязаны:

- посещать обязательные учебные занятия в установленные сроки, выполнять все виды работ, предусмотренные учебным планом и программой;
- овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности, постоянно работать над повышением своего профессионального, духовного и культурного уровня;
- участвовать в общественной и религиозной жизни Медресе, выполнять правила внутреннего распорядка;
- бережно относиться к имуществу Медресе;
- уважать честь и достоинство преподавателей и работников Медресе, других обучающихся;
- соблюдать опрятность внешнего вида, формы одежды в соответствии с мусульманскими требованиями;
- соблюдать чистоту в здании Медресе.

5.4. Обучающиеся Медресе, подлежащие призыву на военную службу в установленном законом порядке, по своим духовно-нравственным убеждениям вправе обратиться с соответствующим заявлением о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе».

6. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СТРОЕНИЕ МЕДРЕСЕ

Руководящими органами Медресе являются:

Учредитель – Централизованная религиозная организация - Духовное Управление Мусульман Республики Татарстан, Ученый совет (Шура), Руководитель (директор) Медресе.

6.1. УЧРЕДИТЕЛЬ МЕДРЕСЕ

6.1.1. Высшим органом управления Медресе является Учредитель.

6.1.2. Председателем руководящего органа Учредителя является Муфтий.

6.1.3. Руководящий орган Учредителя созывается в соответствии с Уставом Учредителя. Решения принимаются в соответствии с Уставом Учредителя.

6.1.4. Учредитель Медресе правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Медресе.

6.1.5. К исключительной компетенции Учредителя относится:

а) принятие решения об учреждении Медресе, его ликвидации или реорганизации;

б) утверждение устава Медресе, внесение в него изменений и дополнений с их последующей регистрацией в установленном законом порядке;

в) утверждение ректора осуществляется Муфтием в соответствии с п. 6.3.1. настоящего Устава;

г) согласование с Руководителем (директором) состава исполнительных органов Медресе;

д) определение приоритетных направлений деятельности Медресе;

е) утверждение образовательных программ Медресе;

ж) определение принципов формирования и использования имущества Медресе;

з) рассмотрение и утверждение годового бюджета Медресе;

и) принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Медресе;

к) осуществление контроля за деятельностью Медресе.

л) осуществление учета и контроля по использованию денежных средств и имущества Медресе в соответствии с уставными целями и задачами;

м) рассмотрение вопросов, связанных с деятельностью Руководителя (директора) Медресе, и вынесение по ним решений.

н) рассмотрение и утверждение отчетов Ревизионной комиссии ДУМ РТ по вопросам деятельности Медресе;

6.1.6. Решения Учредителя являются обязательными для всех работников и обучающихся Медресе.

6.2. УЧЕНЫЙ СОВЕТ (ШУРА)

6.2.1. Ученый совет (Шура) является коллегиальным исполнительным органом, осуществляющим и координирующим учебно-воспитательную, организационную деятельность Медресе. Заседания Ученого совета (Шуры) проходят под председательством Руководителя (директора) Медресе.

6.2.2. В состав Ученого совета (Шуры) входят семь человек, включая Руководителя (директора), как председателя и представителей преподавательского состава Медресе численностью 6 человек. Состав Ученого совета (Шуры) утверждается Руководителем (директором) по согласованию с Учредителем.

6.2.3. Заседания Ученого совета (Шуры) проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Повестка дня заседания представляется Руководителем (директором).

6.2.4. Кворум Ученого совета (Шуры) составляет 2/3 его списочного состава. Решение Ученого совета (Шуры) считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов Ученого совета (Шуры). В случае равенства голосов, голос Руководителя (директора) является решающими.

6.2.5. Протокол заседания подписывается Руководителем (директором) и секретарем, который назначается из числа членов Ученого совета (Шуры). Копия протокола заседания, заверенная подписями и печатью, направляется Учредителю.

6.2.6. В компетенцию Ученого совета (Шуры) входит:

а) выполнение приказов, постановлений и решений руководящих органов Учредителя;

б) осуществление, формирование, учебного плана и программ обучения, представление их на утверждение Учредителя;

в) формирование экзаменационной комиссии и представление ее списка на утверждение Руководителю (директору);

г) проведение итоговой аттестации обучающихся и перевод с курса на курс;

д) установление в Медресе платного обучения, на договорной основе, определение объема и видов образовательных услуг, размера платы за обучение и иных условий, необходимых для осуществления платного обучения, представление условий платных образовательных услуг на утверждение ректору.

е) осуществление квалификационной аттестации и переаттестации работников Медресе;

- ж) организация работы по повышению квалификации преподавателей Медресе;
- з) разработка планов, проектов и программ по привлечению и использованию различных финансовых и материально-технических средств;
- и) осуществление подготовки в редактировании учебников и учебных пособий;
- к) разработка штатного расписания Медресе и представление его на утверждение Руководителя (директора);
- л) выдвижение кандидатуры Руководителя (директора) на утверждение Муфтию;
- м) оказание помощи в бытовом устройстве" преподавателей и обучающихся;
- н) осуществление надлежащего контроля за правильным расходованием добровольных пожертвований и поступлений в Медресе.

6.3. РУКОВОДИТЕЛЬ (ДИРЕКТОР)

6.3.1. Деятельность Медресе возглавляется Руководителем (директором), кандидатура которого выдвигается Ученым советом (Шурой) Медресе из числа наиболее квалифицированных специалистов, имеющих соответствующее образование, духовный сан и опыт практической работы в области преподавания. Руководитель (директор) утверждается Муфтием сроком на 4 года. Руководитель (директор) формирует штат и своим приказом назначает сотрудников на должности.

6.3.2. Руководитель (директор) осуществляет руководство деятельностью Медресе и действует от его имени без доверенности.

6.3.3. Руководитель (директор) представляет интересы Медресе в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в иных учреждениях, организациях, перед гражданами.

6.3.4. В обязанности Руководителя (директора) входит:

- а) руководство учебно-воспитательной работой и повышением уровня подготовки преподавателей, административного персонала и обучающихся;
- б) руководство подготовкой и выполнением учебного плана и программ;
- в) прием на работу, увольнение работников Медресе, издание приказов, распоряжений в пределах своей компетенции по вопросам деятельности мусульманских духовных образовательных учреждений;
- г) издание приказов о приеме, отчислении, переводе с курса на курс и выпуске обучающихся;
- д) утверждение расписаний учебных занятий, правил внутреннего распорядка и осуществление контроля за их исполнением, а также качеством лекций и других видов преподавания;
- е) осуществление рационального использования материально-финансовых средств и контроль за соблюдением штатно-финансовой дисциплины;

ж) заключение договоров, соглашений и контрактов с различными юридическими и физическими лицами;

з) рассмотрение и представление для утверждения Учредителю годового баланса, результатов деятельности Медресе.

7. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ КОЛЛЕКТИВА РАБОТНИКОВ МЕДРЕСЕ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

7.1. Комплектование коллектива работников Медресе осуществляется на основе его штатного расписания на текущий учебный год.

7.2. Прием на работу на соответствующую должность в качестве постоянных (штатных) сотрудников осуществляется по трудовому договору, с испытательным сроком два месяца, Отношения между Медресе и работником, форма и система оплаты труда устанавливаются на основании заключения трудового договора и регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

7.3. Зачисление на должность осуществляется на основании приказа Руководителя (директора).

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8.1. Права и обязанности работников и обучающихся Медресе определяются:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Республики Татарстан «Об образовании»;
- Федеральным законом от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»;
- правилами внутреннего распорядка.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ МЕДРЕСЕ

9.1. К локальным актам Медресе, регламентирующим его деятельность, относятся:

- приказы и распоряжения Руководителя (директора);
- правила внутреннего распорядка;
- правила-приема в Медресе;
- иные локальные акты, необходимые для обеспечения деятельности Медресе.

10. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.1. В состав имущества и денежных средств Медресе могут входить в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации любое имущество и права, в том числе, земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество учебного и религиозного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, другие материальные ценности и иные имущественные права, необходимые для материального обеспечения уставной деятельности Медресе.

10.2. Медресе в установленном порядке использует объекты собственности, закрепленных Учредителем за образовательным учреждением или предоставленных ему по иным законным основаниям, приобретает и арендует основные оборотные средства, принимает основные средства на баланс, получает любые виды материальной, финансовой помощи, в том числе и в иностранной валюте.

10.3. Имущество и денежные средства Медресе формируются на основе:

- средств, поступающих как добровольные, в * том числе целевые, пожертвования от различных юридических и физических лиц, действующих как в Российской Федерации, так и за ее пределами;
- средств, поступающих по договорам от различных предприятий, учреждений и организаций за подготовку специалистов;
- средств, выделяемых Медресе его Учредителем;
- средств, поступающих от всех видов деятельности Медресе и учрежденных им юридических лиц;
- других, не запрещенных действующим законодательством, поступлений.

10.4. Медресе самостоятельно осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность. Оно имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в кредитных учреждениях.

10.5. Все финансовые средства Медресе зачисляются на его счета в банках. Неиспользованные в текущем году средства переносятся на следующий год.

10.6. Банковские счета, платежные поручения и иные финансовые документы подписывает Руководитель (директор).

10.7. Финансовые и материальные средства Медресе, закрепленные за ним или являющиеся собственностью Медресе, используются им по своему усмотрению в соответствии с уставными целями и задачами и подлежат изъятию только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.8. Отчуждение имущества, находящегося на балансе Медресе, производится в установленном законом порядке. Собственник имущества, закрепленного за Медресе, вправе изъять лишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

10.9. Медресе образует фонд заработной платы, фонд развития учебной базы, фонд производственного и социального развития, амортизационный фонд, а также фонд основных и оборотных средств и имущества, закрепленного за Медресе, и другие фонды, необходимые для осуществления своей деятельности. Состав, назначение, размеры, источники образования и порядок использования фондов определяются по согласованию с Ученым советом (Шурой) Медресе и в соответствии с действующим законодательством.

10.10. Медресе вправе оказывать гражданам, различным учреждениям, организациям, предприятиям религиозные, образовательные и иные услуги, соответствующие целям и задачам Медресе. Данные услуги могут оказываться на договорной основе.

10.11. Медресе вправе вести предпринимательскую деятельность в целях реализации уставных целей и задач, в том числе приобретение и реализация учебной, методической и религиозной литературы, предметов религиозно-просветительского характера;

10.12. Медресе в установленном порядке ведет делопроизводство, архив, финансовую и статистическую отчетность.

10.13. Финансово-хозяйственную деятельность Медресе проверяет Центральная ревизионная комиссия ДУМ РТ, которая по окончании проверок составляет акты и представляет их на очередное или чрезвычайное заседание Пленума и Съезда.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по предложению и утверждению Учредителя.

11.2. Принятые изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения в Устав Медресе вступают в силу с момента их государственной регистрации.

12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДРЕСЕ

12.1. Медресе реорганизуется или ликвидируется:

- по решению Учредителя Медресе;
- по решению суда.

12.2. Реорганизация Медресе осуществляется по решению Учредителя Медресе, если данное решение принято в соответствии с положениями Устава Учредителя Медресе.

12.3. В случае реорганизации имущество и средства Медресе переходят к вновь возникшим в результате реорганизации юридическим лицам в порядке, предусмотренном гражданским законодательством РФ.

12.4. Медресе может быть ликвидирован по решению Учредителя Медресе, если данное решение принято в соответствии с положениями Устава Учредителя Медресе, либо по решению суда, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

12.5. В случае ликвидации Медресе имущество и средства, предоставленные ему во временное пользование государственными, общественными или иными организациями и гражданами, возвращается прежним владельцам. Оставшееся имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на уставные цели.

12.6. Реорганизация и ликвидация Медресе осуществляется в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

12.7. Решение о прекращении деятельности Медресе направляется в орган, принимающий решение о государственной регистрации религиозных организаций, для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц в установленном законом порядке.